Утвержден
Собранием учредителей № 1
от 18.03.2022г.

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
Досуговый центр « Библиотека Плюс»

2022 г.

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Автономная некоммерческая организация Досуговый центр «Библиотека Плюс» (далее – Организация), является социально ориентированной унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, и созданной в целях предоставления услуг в сфере культуры и просвещения.

1.2 Полное наименование Организации на русском языке: Досуговый центр «Библиотека Плюс». Сокращенное наименование на русском языке: АНО ДЦ «Библиотека Плюс».

Полное наименование на адыгейском языке: «Тхылъеджапlэ хэхъон».

1.3. Адрес (место нахождения) единоличного исполнительного органа: Республика Адыгея, г. Майкоп.

1.4. Организационно правовая форма – автономная некоммерческая организация.

1.5 Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

Организация создается без ограничения срока.

1.6 Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными уставом Организации, и нести связанные с этой деятельностью обязанностями.

1.7 Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

Организация может иметь символику, описание которой должно содержаться в уставе.

1.8 Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9 Организация может создавать другие юридические лица, принимать участие в других юридических лицах, объединяться в ассоциации (союзы) в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ.

1.10 Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях", другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим уставом.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1.Организация создана в целях предоставления услуг в сфере культуры и просвещения, а также содействия деятельности в указанных сферах.

2.2. Предмет и виды деятельности Организации:

- осуществление культурно-просветительской и досуговой деятельности населения;

- организация и проведение встреч, консультаций, семинаров, конкурсов, мастер-классов, форумов, конференций, симпозиумов, лекций, тренингов, выставок, круглых столов в области культуры, просвещения, искусства и образования, и участие в их проведении;

-удовлетворение культурно-досуговых, образовательных, коммуникативных потребностей, свободное духовное развитие граждан;

- издание и распространение информационных брошюр, буклетов, периодических материалов и информационных материалов по направлениям деятельности.

2.3. Организация вправе создавать различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых программ: центры, клубы, кружки, творческие группы, студии, деятельность которых направлена на реализацию целей и видов деятельности, указанных в разделе 2 устава.

2.4 Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

3.1. Управление деятельностью Организации осуществляют ее учредители в порядке, установленном настоящим Уставом.

Органами Организации являются:

Собрание учредителей – высший орган управления;

Председатель – единоличный исполнительный орган.

3.2. Высшим органом управления Организации является Собрание учредителей, созываемое не реже 1 раза в год.

3.2.1. Основная функция Собрания учредителей – обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она создана.

3.2.2 Собрание учредителей правомочно, если на нем присутствуют все учредители.

Решения Собрания учредителей принимаются большинством голосов, присутствующих на собрании за исключением вопросов исключительной компетенции, которые принимаются не менее 2/3 голосов от общего числа присутствующих.

3.2.3 К исключительной компетенции Собрания учредителей Организации относится:

-определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

- внесение изменений в устав Организации;

-определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

-назначение единоличного исполнительного органа Организации;

-принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств;

-утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;

-формирование имущества Организации;

-принятие решения о выходе из состава учредителей или принятии в состав Организации новых учредителей;

-утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;

-принятие решения о реорганизации Организации;

-принятие решений о ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

3.2.4. К компетенции Собрания учредителей относится решение иных вопросов, касающихся деятельности Организации.

3.3. Единоличным исполнительным органом Организации является Председатель. Председатель осуществляет руководство текущей деятельностью Организации и подотчетен Собранию учредителей.

3.3.1. Председатель назначается на должность Собранием учредителей сроком на 3 года. Председателем может быть назначен один из учредителей-граждан Организации.

Договор между Организацией и лицом, вновь избранным Председателем, по общему правилу подписывается от имени Организации лицом, председательствовавшим на Собрании учредителей, на котором был избран Председатель.

3.3.2. К компетенции Председателя относится:

-представление интересов Организации без доверенности в отношениях с любыми юридическими и физическими лицами, органами власти и управления в Российской Федерации и за рубежом;

-обеспечение выполнения решений Собрания учредителей;

-утверждение организационной структуры и штатного расписания Организации;

-прием на работу и увольнение работников Организации в соответствии с действующим законодательством;

-издание приказов, распоряжений, инструкций и других локальных нормативных актов, обязательных для исполнения работниками Организации;

-распоряжение имуществом, в том числе и средствами Организации, в рамках сметы и бюджета, утверждаемых Собранием учредителей;

-организация бухгалтерского и налогового учета и отчетности;

-заключение от имени Организации договоров, выдача доверенностей;

-открытие в банках расчетных и иные счетов;

-организация хранения печати и документов Организации;

-иные исполнительно-распорядительные функции, не отнесенные законом или уставом Организации к исключительной компетенции Собрания учредителей.

3.4. Надзор за деятельностью Организации осуществляют Собрание учредителей.

В этих целях учредители вправе:

-осуществлять общий надзор и координацию деятельности Организации, за принятием органами Организации решений и обеспечением их исполнения, соблюдением Организацией действующего законодательства Российской Федерации;

-не чаще одного раза в год назначать аудиторскую проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации.

4. ИМУЩЕСТВО И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

4.1 Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством РФ.

4.2 Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняет прав на имущество, переданное ими в собственность Организации.

Организация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей.

4.3 Регулярные поступления от учредителей производятся не реже 1 раза в год в денежном и (или) имущественном виде.

4.4. Все имущество Организации и полученная прибыль является ее собственностью и не подлежит распределению.

Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

4.5 Источниками формирования имущества Организации являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- государственная поддержка в порядке и формах, определенных действующим законодательством РФ;
-доходы, получаемые от собственности Организации;
-выручка от реализации товаров, работ, услуг;
-дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
-другие, не запрещенные законом поступления.

4.6 Заинтересованные лица (учредители, Председатель) обязаны соблюдать интересы Организации и прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

4.7 Если лица, перечисленные в пункте 4.6 настоящего Устава, имеют заинтересованность в сделке, одной из сторон которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного конфликта интересов указанного лица Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- они обязаны сообщить о своей заинтересованности учредителям до момента принятия решения о сделки;
- сделка должна быть одобрена учредителями.

4.8 Сделка, совершенная лицами, перечисленными в пункте 4.6 настоящего Устава, с нарушением требований, изложенных в пункте 4.7 настоящего Устава, по иску Организации может быть признана судом недействительной по основаниям, предусмотренным законом. Заинтересованное лицо несет ответственность за убытки, причиненные ей, в размере и порядке, установленном законом.

5.ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

5.1 Решение о внесении изменений и дополнений в устав Организации принимается в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

5.2 Изменения, вносимые в устав Организации, подлежат государственной регистрации в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Организации.

5.3 Изменения, внесенные в устав Организации, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации.

6. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

6.1 Реорганизация Организации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и настоящим уставом.

6.2 Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, разделения, выделения и преобразования. Организации может быть преобразована в фонд.

6.3 Решение о реорганизации принимается учредителями единогласно.

6.4 Имущество Организации после ее реорганизации переходит к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ.

6.5 Ликвидация Организации осуществляется по решению учредителей в соответствии с действующим законодательством РФ и уставом Организации, либо по решению суда.

6.6 Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные уставом Организации, а в спорных случаях – решением суда.

6.7 Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей свое существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законодательством РФ.

6.8 Документы Организации после ликвидации передаются на хранение в установленном законом порядке в соответствующий архивный орган по месту нахождения Организации.

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «05» апреля 2022 г.
ОГРН 1220100000812
Учетный номер 0114050065

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 7 (семь)

Начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Адыгея И.В. Ковалева
подпись
«07» апреля 2022 г.

Пронумеровано, прошнуровано и заверено подписью 7 (семь) л.
дата 18.03.2022